

# Hantverksdata Entré

## Beställningar/Lager



*Dataverktyg för hantverkare*

Entré Beställningar/Lager hanterar de lagerrutiner du behöver för att underhålla ditt lager på ett enkelt sätt. I inköpsordern kan material registreras automatiskt utifrån en kundorder, bristvaror, beställningspunkt mm. Används modulen materialplanering kan beställningar skapas automatiskt till grossist med olika urval som t.ex. pris, tillgänglighet m.m. Inleveranserna är snabba och enkla med automatiska etikettutskrifter för inkommande varor. Inventeringen sker i tre steg, steg ett är att du skapar en inventeringslista t.ex. per lagerkod. Därefter matas det inventerade saldöt in antingen manuellt eller via handterminal och lagersaldot uppdateras. Vid uppdatering av lagersaldot kan du skriva ut en differenslista.

## PRODUKTÖVERSIKT

I Entré Beställningar/Lager hanterar du alla artiklar som du vill ska lagerhanteras. Det är enkelt att avläsa hur mycket som finns i lager, i order eller eventuell brist. Du beställer varorna via inköpsorder, när leveranserna kommer inleveranskvitterar du materialet in på ditt lager eller till ditt projekt. Vid inleverans kan systemet automatiskt skriva ut etiketter på de inlevererade artiklarna, för pris- eller hyllkantmärkning. Om du bara vill hantera dina beställningar, som du sedan kan skicka, mejla eller faxa till din leverantör, kan du använda dig av inköpsfunktionen helt fristående.

### Inköpsorder

Vid registrering av material i en inköpsorder anger du från vilken grossist du vill beställa och sedan registrerar du in de artiklar du vill beställa. Du kan registrera dessa manuellt via artikelnummer, text eller streckkod eller läsa in från handterminal. Systemet kan också hämta artiklar direkt från kundorder eller via en bristvarulista. Du kan också koppla en inköpsorder direkt till en kundorder, så att beställt material uppdaterar kundordern.

### Inleverans

När beställt material kommer görs en inleverans av varorna till lagret. Inleveransen kan då göras per beställning, per artikel eller per leverantör. Vid inleveransen visar systemet även vilken eventuell kundorder som artikeln är kopplad till. Automatisk etikettutskrift för pris- eller hyllkantmärkning kan göras på inlevererade artiklar.

### Inventering

Inventering är en tilläggsmodul till lager. Vid inventeringar använder du dig av en speciell inventeringsrutin för att förenkla arbetet. Systemet klarar av levande inventeringar där lagret inte behöver stängas under tiden. Du kan skapa inventeringslistor per lagerkod för att underlätta och snabba upp inventeringsarbetet. Handterminaler kan med fördel användas, scanna streckkoden och mata in antal, så går inventeringen fortare. Efter att det inventerade saldöt är inmatat/inläst skrivs en differenslista ut.

## Avstämningar

För avstämningar finns givetvis saldolista. Den kan du ta ut per lagerhylla, t.o.m. ett visst datum, vilket innebär att du kan se ditt saldo både före och efter inventering. Värdet på lagret kan bestämmas utifrån ett vägt pris, sista inköpspris, lägsta pris eller grossistpris.

Du kan göra olika lageranalyser och bedöma kapitalbindning samt omsättningshastighet per artikel, artikelgrupp och lagerhylla.

## FUNKTIONER

### Inköpsorder

- Konteringar, projekt, resultatenheter
- Valuta
- Styra leveransdatum per orderrad
- Koppling mot kundorder
- Kundorder samt bristvaror per leverantör
- Sorterings- och summeringsfunktion av artiklar
- Beställningspunkt, önskat antal
- Möjlighet att se aktuellt i lager, beställt och i kundorder
- Omräkningsfunktion för priser, rabatter m.m.
- Flikregister för snabbare sökning
- Etikettutskrift
- Utskrift av inköpsorder via bildskärm, skrivare, fax (kräver Tobit FaxWare)

### Inleveranskvittering

- Funktion för snabbavprickning
- Delleveranser
- Manuella rabatt och prisändringar
- Valuta
- Etikettutskrift
- Inleveransjournal

### Utskrifter/Journaler

- Lista registrerade inköpsorder
- Lista beställda artiklar
- Lagersaldo
- Lista bristvaror
- Lageranalys

### Lagerunderhåll

- Nyuppläggningsfunktion av artiklar i lager
- Manuell ändring av lagerantal
- Gruppbearbetningar, koppla lagerkod och leverantör
- Artikelsökning, nummer, text, lagerkod, leverantör
- Filtrering per artikel, lagerkod, leverantör

### Journaler/Logglista

- Inköpsjournal
- Uttagsjournal
- Avstämningslista inköp
- Avstämningslista uttag

### Inventering (Tilläggsmodul)

- Utskrift av inventeringslista
- Funktion för inmatning av inventerat antal
- Differenslista för uppdatering av lagersaldo

### Materialplanering (Tilläggsmodul)

- Automatisk hämtning av artiklar via kundorder, bristvarulista, kalkyl, handdator
- Automatisk koppling till billigaste grossist
- Skapar och kopplar artiklar till beställningar från materialplaneringen

### EDI/XML Stöd

- Skicka beställningar elektronisk till grossister
- Importerar orderbekräftelse via EDI
- Importerar följesedel via EDI

### Artikelstruktur (Tilläggsmodul)

- Sammansättning, avräknas som en artikel
- Paket, ingående artiklar avräknas var för sig
- Ersättningsartikel, strukturen bestämmer vilka artiklar som ska ersätta huvudartikeln
- Merförsäljning butik, en lista visas med aktuella tillbehör
- Extra artikel
- Utskrift av artikelstrukturer

### Handterminal (Tilläggsmodul)

- Inhämtning av artiklar, från handterminal, till beställningar och inventeringar

### Allmänt

- Entré är utvecklat för fleranvändarmiljö
- Handböcker och inbyggd manual i Entré
- Utbildning, grundkurs och fortsättningskurs
- Underhållsavtal med årliga uppdateringar

**Övriga ENTRÉ system:** Order/Fakturering/Kundreskontra, Prisinläsning, Order/fakturaserier, Service, Butik, Beställningar/Lager, Artikelstruktur, Valuta, Leverantörsreskontra, Attesthantering, Betalningar via filöverföring/modem, Flerföretagarversion, Import/Export stöder EDIFact-standard.

---

# Hantverksdata

Hantverksdata Norden AB | Vendevägen 85 B | SE 182 91 DANDERYD | Org.nr: 556533-9974 | Styrelsens säte: Stockholm  
Tel: +46 (0)8 473 70 00 | Fax: +46 (0)8 473 70 50 | E-post: info@hantverksdata.se | Hemsida: www.hantverksdata.se